申报材料胶封要求

申报材料均须统一采用A4纸双面打印，编制目录，按以下顺序装订成册（胶装，不要使用非纸类封皮和夹套）。

1．项目申请书封面（附件1）

2．目录

3．项目申请表（附件2）

4．资金申请报告（报告编制提纲参照附件3）

5．项目单位营业执照复印件

6．经会计事务所审计后的上一年度财务审计报告复印件

7．项目立项或竣工验收证明材料复印件

8．省级及以上电科院等具有评测资质单位出具的评测报告

9．电网调度机构关于项目改造实际效果情况材料复印件

10．项目相关设计、施工、设备采购等合同、发票的复印件等其他补充材料