

招标文件

招标编号：RHXC-2019042

项目名称：采育镇学校地源热泵及电锅炉维修维护保养

北京融慧信成建筑工程咨询服务有限公司

二〇一九年四月

第一册

目 录

第一章 投标人须知.....	3
第二章 采购合同格式.....	13
第三章 附件——投标文件格式.....	19

第一章 投标人须知

一 说明

1. 招标采购单位及合格的投标人

- 1.1 采购单位：北京市大兴区采育镇教育委员会，以下简称“采购单位”；
招标代理机构：北京融慧信成建筑工程咨询服务有限公司，以下简称“招标代理机构”。
- 1.2 满足以下条件的投标人是合格的投标人，可以参加本次投标：
 - 1.2.1 在中华人民共和国境内注册，能够独立承担民事责任，有生产或供应能力的本国供应商，包括法人、其他组织。
 - 1.2.2 遵守国家有关法律、法规、规章和北京市政府采购有关的规章，具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度。
 - 1.2.3 本项目不接受联合体投标。
- 1.3 凡受托为采购本次招标的服务进行设计、编制规范和其他文件的咨询公司，及相关关联的附属机构，不得参加投标。
- 1.4 投标人在投标过程中不得向招标采购单位提供、给予任何有价值的物品，影响其正常决策行为。一经发现，其投标人资格将被取消。
- 1.5 招标采购单位在任何时候发现投标人提交的投标文件内容有下列情形之一时，有权依法追究投标人的责任：
 - 1.5.1 提供虚假的资料。
 - 1.5.2 在实质性方面失实。
- 1.6 采购当事人之间不得相互串通投标。
- 1.7 在中标结果法定公示期内，投标人如果提出质疑，法定代表人和其授权代表应亲自到场且携带如下资料：
 - 1.7.1 身份证和身份证复印件；
 - 1.7.2 授权书、被授权人身份证及复印件；
 - 1.7.3 书面质疑函加盖公章，并署名，书面质疑应当包含具体的质疑事项和事实依据，必须附相关证据材料；
 - 1.7.4 供应商如果在质疑过程中，有采取不正当手段诋毁、排挤其他投标人的情形的，依据相关法规处理。

2. 资金来源

招标公告中所述的采购人必须获得足以支付本次招标后所签订的合同项下的款项。

3. 投标费用

3.1 投标人应承担所有与准备和参加投标有关的费用，不论投标的结果如何，招标采购单位均无承担的义务和责任。

3.2 招标代理服务费由中标供应商支付，参照原国家发展计划委员会《招标代理服务收费管理暂行办法》（计价格[2002]1980号）规定的收费标准。

二 招标文件

4. 招标文件构成

4.1 要求提供服务的内容及详细技术需求、投标须知和合同条件等在招标文件中均有说明。

招标文件共六章，分装两册。各册的内容如下：

第一册

第一章 投标人须知

第二章 采购合同格式

第三章 附件——投标文件格式

第二册

第四章 投标邀请书

第五章 投标人须知资料表

第六章 服务需求一览表及技术规格

4.2 投标人应认真阅读招标文件所有的事项、格式、条款和技术规范等。如投标人没有按照招标文件要求提交全部资料，或者投标文件没有对招标文件在各方面都做出实质性响应是投标人的风险，并可能导致其投标被拒绝。

5. 招标文件的澄清

任何要求对招标文件进行澄清的投标人，均应以书面形式通知招标代理机构。对在投标截止期十五日以前收到的澄清要求应以书面形式予以答复，并将书面答复发给每个领取招标文件的投标人（答复中不包括问题的来源）。

6. 招标文件的修改

- 6.1 在投标截止期十五日前,招标代理机构可主动地或在解答投标人提出的澄清问题时对招标文件进行修改。
- 6.2 招标文件的修改方式为:《更正或补充文件》并以书面形式通知在规定的询标时间内签到登记询问的投标人。投标人收到通知后应立即向代理公司回函确认。招标人以前述方式对招标文件作出的修改对全体投标人具有约束力。
- 6.3 为使投标人准备投标时有足够的时间对招标文件的修改部分进行研究,甲方有权决定是否延长投标截止期。
- 6.4 招标代理机构对本招标文件具有最终解释权。

三 投标文件的编制

7. 投标范围及投标文件中计量单位的使用

- 7.1 投标人可对招标文件中“服务需求一览表”所列的所有服务进行投标,也可只对其中一包或几包服务进行投标,但不得将一包中的内容拆开投标。
- 7.2 投标文件中所使用的计量单位,除招标文件中有特殊要求外,应采用中华人民共和国法定计量单位。

8. 投标文件构成

- 8.1 投标人应完整地按招标文件提供的投标文件格式填写投标文件,投标文件应包括以下内容详见第三章附件——投标文件格式。
- 8.2 除上述 8.1 条外,投标文件还应包括本须知第 9 条的所有文件。
- 8.3 投标人对投标文件进行分包且胶装装订,每本投标文件均须附资格证明文件,并编制目录。

9. 证明服务的合格性和符合招标文件规定的文件

- 9.1 投标人应提交证明文件,证明其拟供的合同项下的货物和服务的合格性符合招标文件规定。该证明文件是投标文件的一部分。
- 9.2 上款所述的证明文件,可以是文字资料、图纸和数据,它包括:
 - 9.2.1 服务主要技术指标和性能的详细说明。
 - 9.2.2 服务从买方开始使用至招标文件规定的保质期内正常、连续地使用所必须的备件和专用工具清单,包括备件和专用工具的货源及现行价格。
 - 9.2.3 对照招标文件技术规格,逐条说明所提供服务和已对招标文件的技术规格做出了实质性的响应,或申明与技术规格条文的偏差和例外。

9.3 投标人应注意买方在技术规格中指出的工艺、材料和设备的标准，以及参照的牌号或分类号仅起说明作用，并没有任何限制性。投标人在投标中可以选用替代标准、牌号或分类号，但这些替代要实质上响应买方技术规格的要求。

10. 投标报价

10.1 所有投标均以人民币报价。投标人的投标报价应遵守《中华人民共和国价格法》。

10.2 投标人应在投标分项报价表（附件三）上标明投标服务及相关服务的单价（如适用）和总价，并由法定代表人或其授权代表签署。

10.3 投标分项报价表上的价格应按下列方式填写：

10.3.1 投标服务包括标准附件、备品备件、专用工具等的出厂价（包括已在中国国内的进口货物完税后的仓库交货价、展室交货价或货架交货价），投标服务安装、调试、检验、验收、技术服务和培训等费用；

10.3.2 服务送至最终目的地的运输费和保险费用。

10.4 为了方便评标委员会对投标文件进行比较，投标人可根据本须知 10.3 条的规定将投标价分成几部分，并不限制买方以上述任何条件订立合同的权利。

10.5 投标人所报的各分项投标单价在合同履行过程中是固定不变的，不得以任何理由予以变更。任何包含价格调整要求的投标，依据本须知第 20.3 条规定，将被认为是非响应性投标而予以拒绝。

10.6 每种服务只能有一个投标报价。

11. 投标保证金

11.1 投标人提供 /元的投标保证金（按项目收取）；

11.2 投标保证金是为了保护招标采购单位免遭因投标人的行为蒙受损失而要求的。

下列任何情况发生，投标保证金将被没收：

（1）在开标之日后到投标有效期满前，投标人擅自撤回投标的；

（2）中标人不按本须知第 27 条的规定与买方签订合同的；

11.3 投标保证金递交方式可采用下列形式之一：

北京地区：银行转账 外埠：银行转账、汇票

递交要求：

指定账户名称：北京融慧信成建筑工程咨询服务有限公司

开户行：中信银行股份有限公司北京大兴支行账号：7117910182600008857

投标供应商应于/年月日上午 9：00 至下午 17：00 前携带银行转账凭证和开户许

可证原件（开户许可证原件现场归还）及复印件（复印件加盖单位公章）一同递交至北京市大兴区科苑路9号院4栋4层招标部（猪八戒网北京总部楼内）进行登记。投标保证金到账后由北京融慧信成建筑工程咨询服务有限公司出具加盖财务专用章的收据凭证。投标人将招标代理机构出具的收取投标保证金凭证（复印件加盖单位公章）及开户许可证（复印件加盖公章）作为投标保证金从基本账户转出的证明材料一同纳入到投标文件中。

- 11.4 凡没有根据本须知 11.1 和第 11.3 条的规定，随附投标保证金的投标，将被视为非响应性投标而予以拒绝。如接受联合体投标的项目，可以由联合体中的一方或者共同提交投标保证金，以一方名义提交投标保证金的，对联合体各方均具有约束力。不接受联合体投标的项目不适用。
- 11.5 招标代理机构于中标公告发布之日起 5 个工作日内，为未中标的投标人办理投标保证金退还手续（无息）；中标人的投标保证金在采购合同签订并生效 5 个工作日内无息退还。办理退还投标保证金手续的单位必须携带招标代理机构开具的原始收据凭证。

12. 投标有效期

- 12.1 投标应在规定的开标日起至 90 天内保持有效，投标有效期不满足要求的投标将被视为非响应性投标而予以拒绝。
- 12.2 招标采购单位可根据实际情况，在原投标有效期截止之前，要求投标人同意延长投标文件的有效期。接受该要求的投标人将不会被要求和允许修正其投标，且本须知中有关投标保证金的要求将在延长了的有效期内继续有效。投标人也可以拒绝招标采购单位的这种要求，其投标保证金将不会被没收。上述要求和答复都应以书面形式提交。

13. 投标文件的签署及规定

- 13.1 投标人应准备纸质投标文件以及电子版投标文件，纸质投标文件正本、副本份数详见第五章投标人须知资料表，每份投标文件须清楚地标明“正本”或“副本”。若正本和副本不符，以正本为准。
- 13.2 投标文件的正本需打印或用不退色墨水书写，并由投标人的法定代表人或经其正式授权的代表在投标文件上签字并加盖单位印章。授权代表须持有书面的“法定代表人授权书”（标准格式附后），并将其附在投标文件中。投标文件正本需每页加盖单位公章。如对投标文件进行了修改，则应由投标人的法定代表人或经其正

式授权的代表在修改的每一页上签字。投标文件的副本可采用正本的复印件。

- 13.3 任何行间插字、涂改和增删，必须由投标文件签字人签字或盖章后才有效。
- 13.4 投标文件因字迹潦草或表达不清所引起的后果由投标人负责。
- 13.5 《招标文件》中所要求的“单位公章”是指投标人的“公章”； 加盖其他印章如“合同专用章、投标专用章”等的投标文件无效。
- 13.6 投标文件必须采取胶封的方式进行装订，电子版投标文件一份，提交方式为U盘或光盘，须标注投标单位名称及包号。

四 投标文件的递交

14. 投标文件的密封和标记

- 14.1 《投标文件》密封袋内装投标文件正本和副本以及电子版投标文件，并在密封袋上标明“投标文件”字样，封条上加盖投标人公章和法定代表人或被授权人签字或签章。未按要求提供的，作无效投标处理。
- 14.2 投标一览表必须另外单独密封，除招标文件中包含的《投标一览表》外，投标人应另行提交《投标一览表》密封袋，内装《投标一览表》1份，并在密封袋上标明“项目名称、所投包号、单位名称、地址和投标一览表”字样。该《投标一览表》的内容须与投标文件正本中的《投标一览表》完全一致，应为被授权人签字并加盖投标人单位公章的原件。
- 14.3 所有信封上均应：
 - 1) 清楚标明递交至招标公告或投标邀请书中指明的地址。
 - 2) 注明招标公告或投标邀请书中指明的服务名称、招标编号和“在(开标日期、时间)之前不得启封”的字样。
 - 3) 在信封的封装处加盖投标人公章。
- 14.4 所有信封上还应写明投标人名称和地址，以便若其投标被宣布为“迟到”投标时，能原封退回。
- 14.5 如果投标人未按上述要求密封及加写标记，招标代理机构对投标文件的误投或过早启封视为无效投标。

15. 投标截止期

- 15.1 投标人应在招标公告或投标邀请书中规定的截止日期和时间内，将投标文件递交至招标代理机构的指定地点，递交地点应是投标邀请书中规定的地址。
- 15.2 招标代理机构有权按本须知的规定，通过修改招标文件延长投标截止期。在此情

况下,招标代理公司和投标人受投标截止期制约的所有权利和义务均应延长至新的截止期。

15.3 招标采购单位将拒绝接收在本须知规定投标截止期限后递交的投标文件。

16. 投标文件的修改与撤回

16.1 投标以后,如果投标人提出书面修改或撤标要求,在投标截止时间前送达招标采购单位者,招标采购单位将予以接受。

16.2 投标人对投标文件的修改或撤回通知应按本须知规定编制、密封、标记和发送。

16.3 在投标截止期之后,投标人不得对其投标文件做任何修改。

16.4 从投标截止期至投标人在投标书格式中确定的投标有效期之间,投标人不得撤回其投标,否则其投标保证金将按照本须知的规定不予退回。

16.5 投标人所有投标文件一经开标,招标代理机构不予退还。

五 开标及评标

17. 开标

17.1 招标采购单位应当按招标公告或投标邀请书的规定,在投标邀请书预先确定的时间、地点组织开标。开标时邀请所有投标人代表、采购人和有关方面代表参加。参加开标的代表应签名报到以证明其出席。

17.2 开标时,由投标人或其推选的代表检查投标文件的密封情况,经确认无误后,由招标代理机构工作人员当众宣读投标人名称、投标价格、书面修改和撤回投标的通知、是否提交了投标保证金等。对于投标人在投标截止期前递交的投标声明,在开标时当众宣读,评标时有效。

17.3 招标代理机构将对唱标内容做开标记录,由投标人或其推选的代表签字确认,作为评标的参考文件。

17.4 开标时对投标一览表进行唱标。投标一览表中如果存在未签字或签章、未加盖投标人公章、复印件、未有投标报价、报价丢落项报价等情况,作无效投标处理。

18. 组建评标委员会

评标委员会根据招标采购服务的特点进行组建,并负责评标工作。

19. 投标文件的初审与澄清

19.1 投标文件的初审分为资格性检查和符合性检查。

19.1.1 资格性检查:指依据法律、法规和招标文件的规定,对投标文件中的资格证明、投标保证金等进行审查,以确定投标供应商是否具备投标资格。

19.1.2 符合性检查：依据招标文件的规定，从投标文件的有效性、完整性和对招标文件的响应程度进行审查，以确定是否对招标文件的实质性要求作出响应。

19.2 投标文件的澄清。

19.2.1 在评标期间，评标委员会有权以书面方式要求投标人对其投标文件中含义不明确、对同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容作必要的澄清。投标人澄清应在评标委员会规定的时间内以书面方式进行，并不得超出投标文件范围或者改变投标文件的实质性内容。

19.2.2 澄清文件将作为投标文件内容的一部分。

19.2.3 计算错误将按以下方法更正：开标时，投标文件中“开标一览表”（报价表）内容与投标文件中明细表内容不一致的，以“开标一览表”（报价表）为准；若单价计算的结果与总价不一致，以单价为准修改总价；若用文字表示的数值与数字表示的数值不一致，以文字表示的数值为准。对不同文字文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。如果投标人不接受对其错误的更改，其投标将被拒绝。

20. 投标偏离与非实质性响应

20.1 对于投标文件中不构成实质性偏差的不正规、不一致或不规则，评标委员会可以接受，但这种接受不能损坏或影响任何投标人的相对排序。

20.2 在比较与评价之前，根据本须知的规定，评标委员会要审查每份投标文件是否实质上响应了招标文件的要求。实质上响应的投标应该是与招标文件要求的全部条款、条件和规格相符，没有重大偏离的投标。对关键条款，例如关于投标保证金、适用法律、缴税等内容的偏离、保留和反对，将被认为是实质上的偏离。评标委员会决定投标的响应性只根据投标文件本身的内容，而不寻求外部的证据。

20.3 实质上没有响应招标文件要求的投标将被拒绝。投标人不得通过修正或撤销不符合要求的偏离或保留从而使其投标成为实质上响应的投标。如发现下列情况之一的，其投标将被拒绝：

- (1) 应交未交或未足额交纳投标保证金的；
- (2) 未按照招标文件规定要求密封、签署、盖章的；
- (3) 不具备招标文件中规定资格要求的；
- (4) 不符合法律、法规和招标文件中规定的其他实质性要求的。

21. 比较与评价

- 21.1 经初审合格的投标文件，评标委员会将根据招标文件确定的评标标准和方法，对其技术部分和商务部分作进一步的比较和评价。
- 21.2 评标严格按照招标文件的要求和条件进行。在比较报价的同时，考虑以下因素：
- (1) 商务条款有无偏离；
 - (2) 技术规格有无偏离；
 - (3) 维护方案科学合理；
 - (4) 根据采购方要求及时调整完善工作进度、指标体系、数据、报告的能力；
 - (5) 经营信誉、售后服务和质量保证等；
- 21.3 根据实际情况，本项目采用综合评标方法。

综合评分法。即指在最大限度地满足招标文件实质性要求的前提下，按照招标文件中规定的各项因素进行综合评审后，以评标总得分最高的投标人作为中标候选人或中标供应商的评标方法。

22. 评标过程及保密原则

- 22.1 开标之后，直到授予中标人合同止，凡与本次招标有关人员对于属于审查、澄清、评价和比较投标的有关资料以及授标意向等，均不得向投标人或其他无关的人员透露。
- 22.2 在评标期间，投标人试图影响招标采购单位和评标委员会的任何活动，将导致其投标被拒绝，并承担相应的法律责任。

六 确定中标

23. 中标候选人的确定原则及标准

- 23.1 除第 25 条规定外，确定实质上响应招标文件且满足下列条件之一者为中标候选人。
- 采用综合评分法，按评审后得分由高到低顺序排列。总得分最高的投标人为中标候选人，次之作为中标备选供应商。得分相同时，按投标报价由低向高顺序排列。得分且投标报价相同的，按技术指标优劣顺序排列。

24. 确定中标人

- 24.1 评标委员会将根据评标标准，推荐评标排序。
- 24.2 审查将根据投标人按照本须知规定递交的资格证明文件和评标委员会认为其它必要的、合适的资料，对投标人的财务、技术和生产能力等进行审查。
- 24.3 如果审查未通过，采购人将拒绝其中标候选人资格，并按顺序对下一个中标候选人进行能否满意地履行合同作类似的审查。

25. 接受和拒绝任何或所有投标的权利

- 25.1 为维护国家和社会公共利益，采购人保留在授标之前任何时候接受或拒绝任何投标人中标的权利，且对受影响的投标人不承担任何责任。
- 25.2 因不可抗力或中标供应商不能履约等情形，采购人保留与其他候选供应商签订合同的权利。
- 25.3 在招标采购中，出现下列情形之一的，应予废标：
- (1) 符合专业条件的供应商或者对招标文件作实质响应的供应商不足三家的；
 - (2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
 - (3) 投标人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；
 - (4) 因重大变故，采购任务取消的。

26. 中标通知书

- 26.1 在投标有效期内，中标人确定后，招标代理机构以书面形式向中标人发出中标通知书。招标人参照原国家发展计划委员会《招标代理服务收费管理暂行办法》(计价格[2002]1980号)规定的收费标准，缴纳中标服务费。
- 26.2 中标通知书是合同的组成部分。

27. 签订合同

- 27.1 中标人应当自收到中标通知书之日起 10 日内，与买方签订合同，否则按开标后撤回投标处理。
- 27.2 招标文件、中标人的投标文件、缴纳中标服务费证明及其澄清文件等，均为签订合同的依据。
- 27.3 采购合同的确定应以招标文件和投标文件为基础，不得违背其实质性内容。

28. 履约保证金

- 28.1 中标供应商在签订合同后 3 天内，向采购人提交合同总价 % 的履约保证金，形式为支票、转账、及保函或招标人能够接收的形式。合同执行完成后返还。
- 28.2 如果中标人没有按照上述第 27 条的规定执行，采购人将取消该中标决定，在此情况下，招标采购单位可选下一个中标候选人。

第二章政府采购合同

(服务类)

合同编号：_____

项目编号：RHXC-2019042

项目名称：采育镇学校地源热泵及电锅炉维修维护保养

甲 方：北京市大兴区采育镇教育委员会

乙 方：_____

签署日期：_____年____月____日

合 同 书

甲方：北京市大兴区采育镇教育委员会

乙方：_____

北京市大兴区采育镇教育委员会(甲方)在采育镇学校地源热泵及电锅炉维修维护保养(项目名称)政府采购项目中,所需服务详见采购需求。经北京融慧信成建筑工程咨询服务有限公司以公开招标方式在国内进行采购。经评审小组评定(乙方)为采育镇学校地源热泵及电锅炉维修维护保养的中标供应商。甲、乙双方依据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国合同法》，在平等自愿的基础上，同意按照下面的条款和条件，签署本合同。

一、合同文件

下列文件构成本合同的组成部分：

a. 本合同书； b. 中标通知书； c. 合同补充条款或说明； d. 投标文件(含澄清文件)； e. 招标文件(含招标文件补充通知)

二、合同范围和条件

本合同的范围和条件应与上述规定的合同文件内容一致。

三、服务项目

本合同要求提供的服务项目见招标文件。

四、合同价款

本合同总价为人民币：_____元。

五、付款方式

本合同的付款方式：合同签订后 10 个工作日内向中标单位支付第一年的费用。

六、合同的生效

本合同经甲方、乙方双方全权代表签署且加盖单位印章后并在甲方收到乙方在规定时间内递交履约保证金后生效。

七、合同一般条款

1. 定义

本合同中的下列术语应解释为：

(1) “合同”系指甲乙双方签署的、合同格式中载明的甲乙双方所达成的协议，包

括所有的附件、附录和构成合同的其它文件。

(2) “合同价”系指根据合同规定，在乙方完全履行合同义务后应付给乙方的价格。

(3) “服务”系指根据合同规定乙方承担的采育镇学校地源热泵及电锅炉维修维护保养。

(4) “甲方”系指北京市大兴区采育镇教育委员会。

(5) “乙方”系指根据合同规定提供采育镇学校地源热泵及电锅炉维修维护保养的具有法人资格的公司。

(6) “现场”系指合同项下需要维修保养的地点。

2. 服务标准

2.1 提供的采育镇学校地源热泵及电锅炉维修维护保养标准应与招标文件的规定相一致。

2.2 若招标文件中无相应说明，则以国家有关部门最新颁布的相关标准及规范为准。

3. 付款条件

付款条件：合同签订后 10 个工作日内向中标单位支付第一年的费用。

4. 质量保证及检验

4.1 乙方应按照甲方指定的时间入驻并提供采育镇学校地源热泵及电锅炉维修维护保养。

4.2 在履行合同过程中，如果乙方遇到不能按时入驻和提供服务的情况，应及时以书面形式将不能按时入驻和提供服务的理由、延误时间通知甲方。甲方在收到乙方通知后，应进行分析，如果同意，可通过增加补充协议，酌情延长入驻和提供服务时间。

4.3 如果乙方毫无理由地拖延入驻和提供服务的时间，将受到以下制裁：没收履约保证金，加收违约损失赔偿或终止合同。

4.4 如果甲方毫无理由地拖延入驻时间和不提供服务的场所，将受到以下制裁：退还履约保证金，加收违约损失赔偿或被诉诸法律。

4.5 甲、乙双方应按照此次“招标文件”中规定的时间交接。如果任何一方无正当理由迟延交接，应及时以书面形式将其理由及预期延误时间通知对方，认为其理由正当时必须出据书面批示，可酌情延长交货时间，此批示将作为最终验收的一部分。否则对方有权提出违约损失赔偿。

5. 违约赔偿

5.1 除合同第 6 条规定外，如果甲、乙任何一方没有按照合同规定的时间交接，对方

可要求违约方支付违约金。违约金按每周迟交服务或未提供服务交货价的 0.5% 计收。但违约金的最高限额为迟交货物或没有提供服务的合同价的 5%。一周按 7 天计算，不足 7 天按一周计算。如果达到最高限额，任何一方有权解除合同或进一步诉讼索赔。

6. 不可抗力

6.1 如果双方中任何一方遭遇法律规定的不可抗力，致使合同履行受阻时，履行合同的期限应予延长，延长的期限应相当于不可抗力所影响的时间。

6.2 受事故影响的一方应在不可抗力的事故发生后立即以书面形式通知另一方，并在事故发生后合理时间内将有关部门出具的证明文件送达另一方。

6.3 不可抗力使合同的某些内容有变更必要的，双方应通过协商在最短时间达成进一步履行合同的协议，因不可抗力致使合同不能履行的，合同终止。

7. 税费

7.1 与本合同有关的一切税费均适用中华人民共和国法律的相关规定，合同价为含税价，所有均由中标单位缴纳。

8. 履约保证金或保函

8.1 乙方应在合同签订后 3 天内，向 甲方 提交合同金额 1 的履约保证金或保函。履约保证金或保函采取甲方认可的方式，有效期为一年，期满后的 10 个工作日内，甲方 将履约保证金无息退还乙方。

8.2 履约保证金用于补偿甲方因乙方不能履行其合同义务而蒙受的损失。

8.3 履约保证金应使用本合同货币（人民币），按下述方式之一提交：

8.3.1 甲方 可接受的在中华人民共和国注册和营业的银行，按招标文件提供的方式或 甲方 可接受的其他方式。

8.3.2 支票、汇票、现金或保函等。

8.4 如果乙方未能按合同规定履行其义务，甲方有权向政府采购中心提出书面建议，要求从履约保证金中取得补偿。

8.5 乙方提供的履约保证金应按谈判文件所附的格式提供，与此有关的费用由乙方负担。

8.6 服务通过最终验收合格后，履约保证金自动转为质量保证金，服务验收合格一年期满后十日内，需方将质量保证金无息退还供方。

9. 合同争议的解决

9.1 因合同履行中发生的争议，合同当事人双方可通过协商解决。协商不成的，可向

大兴区人民法院提起诉讼或提请北京市仲裁委员会仲裁。

9.2 仲裁裁决应为最终裁决，当事人一方在规定时间内不履行仲裁机构裁决的，另一方可以申请人民法院强制执行。

9.3 仲裁费用和诉讼费用除仲裁机构另有裁决外，应由败诉方负担。

9.4 在仲裁期间，除正在进行仲裁的部分外，本合同其它部分应继续执行。

10. 违约终止合同

甲方在乙方违约的情况下，如果：

(1) 乙方未能在合同规定的限期或甲方同意延长的限期内入驻和提供服务；

(2) 如果乙方未能履行合同规定的其它义务，乙方在收到甲方发出的违约通知后 30 天内，或经甲方书面认可延长的时间内未能纠正其过失。甲方可向乙方发出书面通知，终止部分或全部合同。

在以上情况下，并不影响甲方向乙方提出相应的索赔。

11. 破产终止合同

11.1 如果乙方破产或无清偿能力时，甲方可在任何时候以书面通知乙方终止合同。该终止合同将不损害或影响甲方已经采取或将要采取的补救措施的权利。

12. 转让和分包

12.1 未经甲方事先书面同意，乙方不得整体转让或整体分包其应履行的合同义务。

13. 合同修改

13.1 欲对合同条款进行任何改动，均须由甲、乙双方签署书面的合同修改书。

14. 通知

14.1 本合同任何一方给另一方的通知，都应以书面或传真/电报的形式发送，而另一方应以书面形式确认并发送到对方明确的地址。

15. 计量单位

15.1 除招标文件中另有规定外，计量单位均使用国家法定计量单位。

16. 适用法律

16.1 本合同应按照中华人民共和国的法律进行解释。

17. 履约保证金

17.1 乙方应在合同签订后 3 天内，按约定方式向 甲方 提交合同总价 % 的履约保证金。

17.2 履约保证金用于补偿甲方因乙方不能履行其合同义务而蒙受的损失。

17.3 履约保证金应使用本合同货币（人民币），按下述方式之一提交：

17.3.1 支票、汇票、现金或保函。

17.4 履约保证金在招标文件中规定的服务期满前应完全有效。

17.5 如果乙方未能按合同规定履行其义务，甲方有权依据第三方权威机构证明直接索赔，要求从履约保证金中取得补偿。

18. 合同生效及其它

18.1 合同应在双方签字盖章乙方向甲方缴纳履约保证金后开始生效。

18.2 本合同一式七份，以中文书写，具有同等法律效力。

18.3 如需修改或补充合同内容，经协商，双方应签署书面修改或补充协议，该协议将作为本合同的一个组成部分。

八、合同特殊条款

合同特殊条款是合同一般条款的补充和修改。如果两者之间有抵触，应以特殊条款为准。按合同一般条款序号有下列各项：

1. 定义：

(5) 甲方：本合同甲方系指：北京市大兴区采育镇教育委员会。

(6) 乙方：本合同乙方系指 _____。

(7) 现场：本合同项下需要服务的地点位于：甲方指定地点

2. 付款条件：合同签订后 10 个工作日内向中标单位支付第一年的费用。

3. 服务标准：以招标文件的规定为准，招标文件没有规定的，以国家有关规定为准。

4. 质量保证及检验：甲方自行验收。

甲方：北京市大兴区采育镇教育委员会 乙方：_____

名 称：(印章)

名 称：(印章)

全权代表(签字)：

全权代表(签字)：

年 月 日

年 月 日

地 址：

地 址：

邮政编码：

邮政编码：

电 话：

开户银行：

帐 号：

电 话：

开户银行：

帐 号：

第三章 附件——投标文件格式（目 录）

附件 1——投标书（格式）

附件 2——投标一览表（格式）

附件 3——投标分项报价说明表

附件 4——服务项目标准响应表（格式）

附件 5——维护方案

附件 6——供应商单位情况简介

附件 7——供应商 2016 年以来同类项目业绩

附件 8——其他相关资质及证书

附件 9——资格证明文件

9-1 法人营业执照副本税务（国税、地税）登记证、组织机构代码证书（加盖单位公章的复印件）

9-2 法定代表人授权书原件及受委托人身份证复印件

9-3 投标人的资信证明：会计师事务所出具的 2017 或 2018 年度财务审计报告（加盖单位公章的复印件）或银行出具的资信证明（原件）

9-4 投标人的资格声明（格式）

9-5 近半年内连续两个月的社会保障资金缴纳记录（包括社保和医保，加盖单位公章的复印件）

9-6 近半年内连续两个月缴纳税收的记录（加盖单位公章的复印件）

9-7 投标人近三年没有行贿犯罪记录的承诺书（原件加盖单位公章）

9-8 信用记录查询结果（信用中国、中国政府采购网，两个网站查询结果截图并加盖单位公章）

附件 10——投标人的书面承诺书

附件 11——中小企业声明函（原件，中小企业参加投标的）

附件 12——监狱企业证明材料（监狱企业参加的）

附件 13——残疾人福利性单位证明材料（残疾人福利性单位参加的）

附件 1

投标书（格式）

致：北京融慧信成建筑工程咨询服务有限公司

根据贵方为采育镇学校地源热泵及电锅炉维修维护保养招标采购服务的投标邀请 (RHXC-2019042), 签字代表 (姓名、职务) 经正式授权并代表投标人 (投标人名称、地址)

提交下述文件正本 1 份及副本 4 份：

1. 投标一览表
2. 投标分项报价说明
3. 服务项目标准响应表
4. 项目整体维修保养实施方案
5. 供应商单位情况简介
6. 供应商 2016 年以来同类项目业绩
7. 其他相关资质及证书
8. 资格证明文件
9. 遵守国家有关法律、法规和规章，按招标文件中投标人须知和技术规格要求提供的有关文件
10. 以 / 形式出具的投标保证金，金额为人民币 / 元。

据此，法定代表人或被授权人签字并宣布同意如下条款：

(1) 附投标价格表中规定的应提交和交付的服务及服务报价为：

人民币（小写）：_____元。

人民币（大写）：_____元。

(2) 投标人将按招标文件的规定履行合同责任和义务。

(3) 投标人已详细审查全部招标文件，包括第/号（招标编号、补充通知）（如果有的话）。我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权力。

(4) 本投标有效期为自开标日起至 90 天内。

(5) 在规定的开标时间后，投标人保证遵守招标文件中有关保证金的规定。

(6) 根据投标人须知第 1 条规定，我方承诺，与招标采购单位聘请的为此项目提供咨询服务的公司及任何附属机构均无关联，我方不是招标采购单位的附

属机构。

(7) 投标人同意提供按照贵方可能要求的与其投标有关的一切数据或资料。

(8) 投标人保证在收到中标通知书同时，按照参照原国家发展计划委员会《招标投标代理服务收费管理暂行办法》（计价格[2002]1980号）规定的收费标准，缴纳中标服务费。

11. 与本投标有关的一切正式往来信函请寄：

地址_____ 传真_____ 电话_____ 电子函件_____

投标人授权代表：(签字或签章)

投标人全称：(公章)

投标人开户银行（全称）：_____

投标人银行帐号：_____

投标人公章：_____

日期：_____

附件 2

投标一览表（格式）

招标编号：RHXC-2019042

项目名称：采育镇学校地源热泵及电锅炉维修维护保养

报价单位：元

采育镇学校地源热泵及电锅炉维修维护保养	本项目合计（元）	服务期	备注
	人民币大写： _____ 人民币小写： _____		

投标人全称： _____（公章）

投标人授权代表（签字或签章）： _____

投标人地址： _____

注：1. 为方便唱标，投标人应另外将一份“投标一览表”单独密封，并在信封上标明“投标一览表”字样，在投标时单独递交。投标人名称处必须写出单位全称并加盖单位红章。

2. 投标一览表中如果存在未签字或签章、未加盖投标人公章、复印件、未有投标报价、报价遗漏项等情况，作无效投标处理。

附件 3

投标分项报价说明表

(加盖单位公章)

招标编号: RHXC-2019042

项目名称: 采育镇学校地源热泵及电锅炉维修维护保养

报价单位: 人民币元

根据采购人提出的具体需求中招标内容进行分项报价, 格式自拟。

注: 1. 如果按单价计算的结果与总价不一致, 以单价为准修正总价。

2. 如果上述各项有详细分项报价, 应当另页描述。

投标人全称: _____ (公章)

投标人授权代表(签字或签章): _____

附件 4

服务项目标准响应表

招标编号： RHXC-2019042

项目名称： 采育镇学校地源热泵及电锅炉维修维护保养

序号	服务项目内容	招标文件服务项目标准	投标文件对应标准	备注

注：1. 此表应按照需求要求逐条填写，不按所报实际填写而直接拷贝招标文件需求的、填写情况不详、不实或与其所提供的其它资料不符的都将可能导致废标。

2. “备注”一栏应注明优于或符合招标文件要求。

投标人名称：_____（公章）

投标人授权代表（签字或签章）： _____

附件 5

项目整体维修保养实施方案

(供应商视情况自行编写)

包括但不限于以下内容:

(一)实施方案

(二)人员配置方案,提供项目组织结构图(自拟);拟派项目负责人和技术人员的资格证书。

项目管理机构配备情况表

姓名	职务	职称	执业或职业资格证明			
			证书名称	级别	证号	专业

一旦我单位中标,将实行项目负责人制,我方保证并配备上述项目机构。上述填报内容真实,若不真实,愿按有关规定接受处理。项目班子机构设置、职责分工等情况另附资料说明。

说明:本表须附资格证书及身份证复印件等证明材料

投标人全称:_____ (公章)

投标人授权代表(签字或签章): _____

附件 6

供应商单位情况简介
(加盖单位公章)

单位名称		组织机构代码	
注册地址		注册登记号	
经营地址		税务登记证号	
单位性质		注册资本	
经营范围		营业期限	
员工数量	共__人，其中，高级职称__人，中级职称__人		
联系电话		传真	
有关开户银行的名称和地址:			
主要业绩	见后		
法定代表人基本情况			
姓名		身份证号码	
职务		职 称	学 历
备注	(供应商认为需要声明的其他情况)		

兹证明上述声明是真实、正确的，并提供了全部能提供的资料和数据，我们同意遵照贵方要求出示有关证明文件。

投标人名称:(公章)_____

投标人授权代表(签字或签章): _____

附件 7

供应商 2016 年以来同类项目业绩

(加盖单位公章的复印件)

(每个业绩资料以合同为依据, 合同必须附关键页、合同必须明示服务项目、数量、金额, 应有买方联系人、固定联系电话等, 合同应是与最终用户签订的)

序号	项目名称	地点	服务内容	合同金额 (元)	接管 日期	目前 状态	获奖 情况	联 系 人	联系 电话
合 计									

注: 应附相应的合同, 所报资料不清楚或不全的将视为无效。

投标人名称:(公章)_____

投标人授权代表(签字或签章): _____

附件 8

其他相关资质及证书

(加盖单位公章的复印件)

包括但不限于以下内容:

- 1、用户反馈意见
- 2、类似行业信誉证书
- 3、投标人认为应当提供的其他文件资料

附件 9

资格证明文件（格式）

未对以下条款作出实质性响应的将不具备参加评审打分的资格

9-1 法人营业执照副本、税务（国税、地税）登记证、组织机构代码证书（加盖单位公章的复印件）

9-2 法定代表人授权书原件及受委托人身份证复印件

9-3 投标人的资信证明：会计师事务所出具的 2017 或 2018 年度财务审计报告（加盖单位公章的复印件）或银行出具的资信证明（原件）

9-4 投标人的资格声明（格式）

9-5 近半年内连续连续两个月的社会保障资金缴纳记录（包括社保和医保，加盖单位公章的复印件）

9-6 连半年内近续两个月缴纳税收的记录（加盖单位公章的复印件，增值税或企业所得税）

9-7 投标人近三年没有行贿犯罪记录的承诺书（原件加盖单位公章）

9-8 信用记录查询结果（信用中国、中国政府采购网，两个网站查询结果截图并加盖单位公章）

附件 9-1

法人营业执照副本
税务（国税、地税）登记证
组织机构代码证
（加盖单位公章的复印件）

附件 9-2

法定代表人授权书原件及受委托人身份证复印件

(说明：法定代表人参加报价时出据法人身份证复印件，法定代表人不能参加
报价时出具法定代表人授权书原件及受委托人身份证复印件)

本授权书声明：

注册于(国家或地区的名称)的(公司名称)的在下面签字的(法人代表姓名、职务)代表本公司授权(单位名称)的在下面签字的(被授权人的姓名、职务)为本公司的合法代理人，就(项目名称)的采购(含投标和转为其他方式)，以本公司名义处理一切与之有关的事务。

本授权书于年月日签字生效,特此声明。

法定代表人(签字或签章)：

被授权人(签字或签章)：

单位公章：

附：

被授权人姓名：

职 务：

详细通讯地址：

邮 政 编 码：

传 真：

电 话：

法定代表人身份证复印件

和

被授权人身份证复印件

加盖单位公章：

注：二代身份证必须复印正反两面

附件 9-3

会计师事务所出具的 2017 或 2018 年度财务审计报告（加盖单位公章的复印件）

或银行出具的资信证明（原件）

说明：

1. 投标人在投标文件中，必须提供本单位 2017 或 2018 年度经会计师事务所出具的审计报告复印件并加盖本单位公章。
2. 如投标人无法提供上年度审计报告，则需提供银行出具的资信证明，银行资信证明应提供原件。
3. 银行资信证明应能说明该投标人与银行之间业务往来正常，企业信誉良好等。银行出具的存款证明不能替代银行资信证明。
4. 银行资信证明的收受人必须是北京融慧信成建筑工程咨询服务有限公司，给予其他收受人的资信证明无效

附件 9-4

投标人的资格声明 (格式)

1、名称及概况:

(1) 投标人名称: _____

(2) 地址及邮编: _____

(3) 成立和注册日期: _____

(4) 主管部门: _____

(5) 公司性质: _____

(6) 法人代表: _____

(7) 职员人数: _____

(8) 近期资产负债表(到____年____月____日止)

〈1〉 固定资产: _____

原 值: _____

净 值: _____

〈2〉 流动资金: _____

〈3〉 长期负债: _____

〈4〉 短期负债: _____

〈5〉 资金来源:

自有资金: _____

银行贷款: _____

〈6〉 资金类型: _____

商 业 性: _____

非商业性: _____

2、最近三年的年度总营业额:

年份	国内	出口	总额
_____	_____	_____	_____

3、最近三年中成交的此种投标服务(如果有的话):

合同号: _____

签字日期: _____

产品名称：_____

数量：_____

合同金额_____

7、有关开户银行的名称和地址：_____

8、投标人认为需要声明的其他情况

兹证明上述声明是真实、正确的，并提供了全部能提供的资料和数据，我们同意遵照贵方要求出示有关证明文件。

日期：

投标人授权代表：（签字或签章）

投标人授权代表的职务：

电话号：

传真号：

投标人全称：（公章）

附件 9-5

近半年内连续两个月社会保障资金缴纳记录

(加盖单位公章的复印件, 包括社保和医保)

- 注: 1、供应商应附近半年内连续两个月的社会保障资金缴纳记录复印件。
- 2、每个月社会保障资金缴纳记录应含: 社保和医保费。未提供齐全者, 视为未对招标文件作出实质性响应。
- 3、所提供复印件模糊不清、无法辨识的视同未提供。

附件 9-6

近半年内连续两个月缴纳税收的记录

(加盖单位公章的复印件, 增值税或企业所得税)

注:

- 1、供应商应附近半年内连续两个月的缴纳税收的完税凭证复印件。
- 2、投标人的分公司在本地纳税的, 须提供投标人分公司的三证 (营业执照、税务登记证、代码证复印件)。

附件 9-7

投标人近三年没有行贿犯罪记录的承诺书

(原件加盖公章)

格式自拟

附件 9-8

信用记录查询结果

(网站查询结果截图并加盖单位公章)

注：

- 1、信用查询渠道：“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）和中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn），以上两个网站均需要查询。
- 2、截止时间：发布招标公告之日起至开标之前均可。
- 3、其他事项：按照《财政部关于在政府采购活动中查询及使用记录有关问题的通知》（财库[2016]125号）执行。
- 4、查询入口

“信用中国”网站





标讯公告

搜标题 搜全文

政策法规 标讯频道 中央采购 地方采购 案例解读 购买服务 PPP频道 GPA专栏 采购百科 热点专题 中直采购

位
兄
知

中华人民共和国财政部 政府采购信息公告

财政部发布第375—381号政

工作动态 领导讲话 GPA专栏



刘昆：创新改革理
念 强化结果导向

刘昆：创新改革理...
楼继伟：国有资产...
楼继伟：在“新开...
楼继伟：大力弘扬...
楼继伟：2015年推...

财政部有关负责人就 《政府采购评审专家管理办法》答记者问

采购头条 政策文件 通知公告 节能清单(第20期) | 环保清单(第18期)

- 关于中央预算单位2017年预算执...
- 财政部关于进一步加强政府采购...
- 关于进一步做好中央预算单位批...
- 财政部关于印发《政府采购评审...
- 财政部：动态监管政府采购执行情...
- 三部门通知继续执行研发机构采...
- 财政部就制定《地方预决算公开...
- 财政部发文进一步改进和加强地...
- 国办发文对真抓实干成效明显地...
- 15项世界互联网领先成果发布 科...

中央动态 地方动态 政府采购供应商投诉书文本格式 下载

“十三五”脱贫攻坚规划：在扶贫开发中推广PPP等...

- [财政部]中央单位政采审批审核更简化优化
- [其他部委]国办：清理创新政策与政府采购优惠挂钩文件



财政部政府采购
信息公告栏

中央单位单一来源
政府采购审核前公示

中央单位
批量集中采购

中央部门政府购买服务
信息发布平台

政府采购严重违法
失信行为记录名单

中国政府采购网
数据接口规范

附件 10

投标人的书面承诺书

投标人认为应该做出的承诺，包括但不限于以下内容：

乙方为给甲方出现服务质量缺失影响较大或重大损失，甲方有权单方解除与乙方服务协议，乙方应当对甲方的损失承担法律责任和经济赔偿

附件 11

中小企业声明函

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库〔2011〕181号）的规定，本公司为_____（请填写：中型、小型、微型）企业。即，本公司同时满足以下条件：

1. 根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）规定的划分标准，本公司为_____（请填写：中型、小型、微型）企业。

2. 本公司参加_____单位的_____项目采购活动提供本企业制造的服务，由本企业承担工程、提供服务，或者提供其他_____（请填写：中型、小型、微型）企业制造的货物。本条所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人全称：_____（公章）

法定代表人（签字或签章）：_____

附件 12

监狱企业证明材料

(监狱企业参加的)

根据《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知(财库[2014]68号)》、《北京市财政局北京市司法局关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》(京财采购[2014]2506号)的规定提交有关部门出具的证明材料并加盖投标人公章。

附件 13

残疾人福利性单位证明材料

(残疾人福利性单位参加的)

根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》提交的声明函。投标人应当对声明的真实性负责，如提供的“残疾人福利性单位声明函”与事实不符，采购人有权依法追究投标人的责任。

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》(财库〔2017〕141号)的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物(由本单位承担工程/提供服务)，或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物(不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物)。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称(盖章):

日期:

招标文件

招标编号：RHXC-2019042

项目名称：采育镇学校地源热泵及电锅炉维修维护保养

北京融慧信成建筑工程咨询服务有限公司

二〇一九年四月

第二册

目 录

第四章	投标邀请.....	48
第五章	投标人须知资料表.....	50
第六章	服务需求一览表及技术规格.....	55

第四章 投标邀请

北京融慧信成建筑工程咨询服务有限公司受北京市大兴区采育镇教育委员会的委托，对下述项目进行国内公开招标。现邀请合格的投标人前来投标。

1. 招标编号：RHXC-2019042

2. 招标项目名称和要求：详见招标文件第二册第六章第一部分

3. 采购项目需要落实的政府采购政策：

节能产品强制采购

节能产品、环境标志产品优先采购

政府采购促进中小企业发展

政府采购支持监狱企业发展

政府采购促进残疾人就业

政府采购信用担保

进口产品管理

4. 询标时间：2019年4月30日下午16:30（北京时间）

询标地点：北京市大兴区科苑路9号4栋4层招标部（猪八戒网北京总部楼内）

询标内容：针对《招标文件》技术及商务部分的提问进行答疑

询标说明：

请领取招标文件的供应商如有问题请及时与招标代理机构联系。招标文件如果作出修改，以书面形式通知。

5. 投标保证金的递交：

北京地区：银行转账 外埠：银行转账、汇票

递交要求：

指定账户名称：北京融慧信成建筑工程咨询服务有限公司

开户行：中信银行股份有限公司北京大兴支行 账号：7117910182600008857

投标供应商应于/年/月/日上午9:00至下午17:00前携带银行转账凭证和开户许可证原件（开户许可证原件现场归还）及复印件（复印件加盖单位公章）一同递交至北京市大兴区科苑路9号院4栋4层招标部（猪八戒网北京总部楼内）进行登记。投标保证金到账后由北京融慧信成建筑工程咨询服务

有限公司出具加盖财务专用章的收据凭证。

联系人：王女士 联系电话：010-69296061

6. 投标：

投标时间：2019年5月16日上午8:30至9:00（北京时间）

投标地点：北京市大兴区科苑路9号4栋4层会议室（猪八戒网北京总部楼内）

投标截止时间：2019年5月16日上午9:00（北京时间）。逾期送达或不符合规定的投标文件恕不接受

7. 开标：

开标时间：2019年5月16日上午9:00（北京时间）

开标地点：北京市大兴区科苑路9号4栋4层会议室（猪八戒网北京总部楼内）。

8. 代理公司邮箱：ronghuixincheng@163.com，供应商如对招标工作有意见或建议，请发送电子邮件与我们联系，邮件中须明示公司名称、联系人、联系电话等。

9. 联系单位：北京融慧信成建筑工程咨询服务有限公司

地址：北京市大兴区科苑路9号4栋号楼4层招标部（猪八戒网北京总部楼内）

电话及传真：010-69296061

邮政编码：102600 联系人：王女士

第五章 投标人须知资料表

本表是关于要采购服务的具体资料，是对投标人须知的具体补充和修改，如有矛盾，应以本资料表为准。

条款号	内 容
1.1	采购单位：北京市大兴区采育镇教育委员会 地址：北京市大兴区采育镇东半壁店村 电话：(010) 80272870 联系人：李先生 招标代理机构：北京融慧信成建筑工程咨询服务有限公司； 地址：北京市大兴区科苑路9号4栋4层招标部（猪八戒网北京总部楼内） 电话及传真：010-69296061 联系人：王女士
1.2.3	本项目不接受联合体投标。
5	任何要求对招标文件进行澄清的投标人，均应以书面形式通知招标代理机构。招标代理机构对在投标截止期十五日以前收到的澄清要求应以书面形式予以答复，并将书面答复发给每个领取招标文件的投标人（答复中不包括问题的来源）
8.3	投标人对投标文件进行分包且胶装装订，每本投标文件均须附资格证明文件，并编制目录。
9-1	法人营业执照副本、税务（国税、地税）登记证、组织机构代码证书（加盖单位公章的复印件）
9-2	法定代表人授权书原件及受委托人身份证复印件
9-3	会计师事务所出具的2017或2018年度财务审计报告（加盖单位公章的复印件）或银行出具的资信证明（原件） 说明：银行资信证明中，如注有复印、涂改无效等字样的，投标人提供其复印件的无效；银行资信证明的收受人必须是北京融慧信成建筑工程咨询服务有限公司，给予其他收受人的资信证明无效
9-4	投标人的资格声明（格式）
9-5	有依法缴纳社会保障资金的良好记录（投标人须提供近半年内连续两个月缴纳社会保障资金的记录复印件，缴纳时间：近半年内连续两个月，社会保障资金应含：社保和医保费。未提供齐全者，视为资格证明文件不齐全，按无效投标处理。）
9-6	近半年内连续两个月缴纳税收的记录（加盖单位公章的复印件，增值税或企业所得税）
9-7	投标人近三年没有行贿犯罪记录的承诺书（原件加盖单位公章）
9-8	信用记录查询结果（信用中国、中国政府采购网，两个网站查询结果截图并加盖单位公章）

10	投标人的书面承诺书
11	中小企业声明函（中小企业参加投标的）
12	监狱企业证明材料（监狱企业参加投标的）
13	残疾人福利性单位声明函（残疾人福利性单位参加投标的）
11.1	投标保证金（人民币）：/元
13.1	投标文件：正本：1份； 副本：4份； 共一式5份
13.6	投标文件必须采取胶封的方式进行装订，电子版投标文件一份，提交方式为U盘或光盘，须标注投标单位名称
15.1	投标截止期：2019年5月16日上午9:00
17.1	开标时间：2019年5月16日上午9:00 开标地点：北京市大兴区科苑路9号4栋4层会议室（猪八戒网北京总部楼内）
21.3	<p>1. 评标方法：综合评分法。</p> <p>2. 价格分采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分，其他投标人的价格分统一按下列公式计算：报价得分=（投标报价/评标基准价）×价格权值</p> <p>3. 本项目对属于小型和微型企业、监狱企业、残疾人就业企业的投标人的投标报价给予6%的扣除，用扣除后的价格参与评审。</p> <p>①根据财政部、工业和信息化部关于印发《政府采购促进中小企业发展暂行办法》的通知（财库〔2011〕181号），投标人及其所投产品的制造商均属于《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）中规定的小、微企业标准的，按招标文件格式提供中小企业声明函，不属于的无须提供。</p> <p>②根据财政部、司法部《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题》的通知（财库〔2014〕68号），监狱企业参加本项目投标时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。监狱企业视同小、微企业。</p> <p>③符合《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》规定的残疾人福利性单位并提交“残疾人福利性单位声明函”，视为小型、微型企业享受价格扣除，用扣除后的价格作为评标价格参与评审。残疾人福利性单位属于小型、微企业的，不重复享受政策。</p> <p>其他情况下，投标人的投标报价即为评标价格。</p>

	4. 评委打分汇总方式为:取平均分。
23.1	中标候选供应商的确认原则及标准:按评审后得分由高到低顺序排列。总得分最高的投标人为中标候选供应商,次之作为中标备选供应商。得分相同时,按投标报价由低向高顺序排列。得分且投标报价相同的,按技术指标优劣顺序排列。
27.3	采购合同的确定应以招标文件和投标文件为基础,不得违背其实质性内容。本合同一式7份,以简体中文书写,具有同等法律效力。
适用于本投标人须知的额外增加的变动	
6.2	招标文件的修改方式为:《更正或补充公告》并以书面形式通知在规定的询标时间内签到登记询问的投标人。投标人收到通知后应立即向招标代理机构回函确认。招标人以前述方式对招标文件作出的修改对全体投标人具有约束力。
10.7	无
10.8	本项目所涉及的服务、运输、安装、调试、验收、培训、集成、备品和工具、保险、售后服务、税款、测试、质检、行政许可及相关证书等费用均包含在投标报价中。
13.5	《招标文件》中所要求的“单位公章”是指投标人的“公章”;加盖其他印章如“合同专用章、投标专用章”等的投标文件无效。
14.1	《投标文件》密封袋内装投标文件正本和副本以及电子版投标文件,并在密封袋上标明“投标文件”字样,封条上加盖投标人公章和法定代表人或被授权人签字或签章。未按要求提供的,作无效投标处理。
14.2	投标一览表必须另外单独密封,除招标文件中包含的《投标一览表》外,投标人应另行提交《投标一览表》密封袋,内装《投标一览表》1份,并在密封袋上标明“单位名称和投标一览表”字样。该《投标一览表》的内容须与投标文件正本中的《投标一览表》完全一致,应为法定代表人签字并加盖投标人单位公章的原件。
17.4	开标时对投标一览表进行唱标。投标一览表中如果存在未签字或签章、未加盖投标人公章、复印件、未有投标报价、报价丢落项等情况,作无效投标处理。
25.3	在招标采购中,出现下列情形之一的,应予废标: (1)符合专业条件的供应商或者对招标文件作实质响应的供应商不足三家的; (2)出现影响采购公正的违法、违规行为的; (3)投标人的报价高于采购预算的; (4)因重大变故,采购任务取消的; (5)投标文件签署、签字、盖章及内容不符合要求的。

采育镇学校地源热泵及电锅炉维修维护保养招标项目评标标准

评审标准采用综合评分法，满分 100 分

序号	评审条款	分值	评审标准
1	投标报价 (10 分)	10 分	$\text{投标报价得分} = (\text{评审基准价} / \text{投标报价}) \times 10\% \times 100$
2	技术响应 (46 分)	16 分	维护方案的科学合理、操作性强、针对性好、严密有效、完整规范，质量保障措施齐全、技术管理措施到位得 12-16 分 维护方案的科学合理、操作性较强、针对性较好、较严密有效、较完整规范，质量保障措施较齐全、技术管理措施较到位得 7-11 分 维护方案的科学合理、操作性一般、针对性一般、严密性一般、不够完整规范，质量保障措施不够齐全、技术管理措施不够到位得 4-6 分 维护方案的科学合理、操作性较差、针对性不强、不够严密、不完整不规范，质量保障措施缺失、技术管理措施不到位得 0-3 分
		10 分	所需备品备件的技术性能高、质量好、使用年限长、完整齐全得 8-10 分 所需备品备件的技术性能较高、质量较好、使用年限较长、较完整齐全。5-7 分 所需备品备件的技术性能一般、质量一般、使用年限一般、基本完整齐全。3-4 分 所需备品备件的技术性能低、质量差、使用年限短、不完整不齐全得 1-2 分 不提供备品备件得 0 分
		10 分	按照国家及行业标准，具备计量校准能力，保障设备数据可靠性得 8-10 分 按照国家及行业标准，外协计量校准能力，保障设备数据可靠性得 1-7 分 不具备校准能力。0 分
		10 分	进度计划安排科学合理，雾霾严重时期、冬季、雨季及风沙季节进度的有效保证措施得 6-10 分 进度计划安排科学不合理，雾霾严重时期、冬季、雨季及风沙季节进度的无有效保证措施得 1-5

			不提供进度计划和保证措施的。0分
3	类似项目业绩 (16分)	16分	2016年1月1日以来,类似项目业绩,每个有效业绩得4分,满分16分。(以合同签订日期为准)
4	售后服务 (10分)	10分	在本地有售后服务机构并提供证明材料,售后服务机构健全,服务条款具体,售后服务措施详细可行,具有可行的技术培训方案及计划,得8-10分 在本地有售后服务机构并提供证明材料,售后服务机构基本健全,服务条款一般,售后服务措施可行,技术培训方案及计划基本可行,得4-7分 在本地有售后服务机构,售后服务机构一般,服务条款一般、售后服务一般,有技术培训方案及计划,得0-3分
5	承诺 (8分)	4分	应急预案承诺详细可行(4分) 否则不得分。
		4分	服务质量指标承诺(2分), 合理化建议承诺(2分) 否则不得分。
6	项目管理机构及人员配备 (10分)	5分	项目管理机构配备齐全,拟投入本项目服务人员的配置及综合素质满足项目需要,服务人员配备齐全合理得4-5分 项目管理机构配备一般,拟投入本项目服务人员的配置及综合素质一般,服务人员配备一般得2-3分 项目管理机构配备不齐全,拟投入本项目服务人员的配置及综合素质不满足项目需要,服务人员配备不合理得0-1分
		5分	技术人员提供专业技术认证证书的,每有一个得1分,满分5分。

注:

1、如有需要,预中标供应商须在招标代理机构规定的时间内,携带与评审有关的资料原件到招标代理机构或采购单位进行复审。

2、如发现虚假资料,将按相关规定对供应商进行处理。

第六章 服务需求一览表及技术规格

招标编号：RHXC-2019042

项目名称：采育镇学校地源热泵及电锅炉维修维护保养

服务需求一览表

名称	预算金额（万元）	备注
采育镇学校地源热泵及电锅炉维修维护保养	98 万元/年	本项目不接受联合体投标
本项目预算：（人民币）98 万元/年		

备注：

- 1、此项目不分包，不接受供应商联合体投标。
- 2、服务地点：用户指定地点。
- 3、服务期限：3 年。

第二部分 维修维护服务内容及要求

1、项目采购需求

1.1地源热泵及更换配件

采育镇第二小学、第三小学、辛店小学、凤河营中学、幼儿园地源热泵维护保养单位除按照北京市《地源热泵日常维护保养规则》完成对招标人日常维修保养、安全检测、故障排除 2 年以及按全包方式保养维护范围包括但不限于：

1.2地源热泵维护保养要求

1.2.1 投标人要承诺：如果中标，将严格按照国家标准、地源热泵保养规程、相关保养内容手册并遵循国家其它现行的规范和标准及北京市地方标准的要求对地源热泵实施维护保养，承诺按国家有关操作规程进行操作。

1.2.2 在合同规定的维保期内，投标单位负责对所承包范围内的地源热泵进行维护保养，派遣至少 2-3 名专业技术人员，如有维修，投标单位应根据维修任务情况派遣有关技术人员按时完成维修任务。

1.2.3 根据招标人地源热泵实际情况和功能要求编制相应的地源热泵维护保养方案和详细的维护保养服务计划，该方案和计划必须符合北京市《地源热泵日常维护保养规则》的要求。

1.2.4 发生地源热泵故障，须在 1-2 个工作日到达现场处理，在确保学生离校和设备安全的情况下及时排除故障。

1.2.5 按照有关规定投标单位应制定突发事件处理应急预案。

1.2.6 投标单位应储存足够保证地源热泵正常运行所需的配件和维保材料并负责管理。

1.2.7 确保全年地源热泵运行正常。发现维保人员不合格情况投标人应立即更换合格的维保人员。

1.2.8 配合招标人按国家和北京市相关规定做好年检工作，费用由招标人支付。

1.2.9 地源热泵的维护保养周期应至少 30 日检修一次。校方进行巡查，检修巡查情况向招标人报告。

1.2.10 投标单位所派遣的维保人员需统一着装和佩戴胸牌，持证上岗。服务态度良好并遵守招标人制定的各种规章制度和奖惩制度，按照《地源热泵维修保养安全操作规程》的要求，确保维修保养过程中的自身安全、设备安全。

1.2.11 因违反招标人制定的规章制度、不按时间保养、值班人员擅离职守脱岗、不服从管理的维保人员，招标人有权要求投标单位更换维保人员。

1.2.13 投标单位需向招标人提供地源热泵相关的维修记录、保养记录、投标单位应配合招标人填写地源热泵的相关材料记录等。

1.3 地源热泵零部件备件及维修保养有关要求

1.3.1 地源热泵用配件符合国家标准的。

1.3.2 地源热泵更换零部件时选用配件时需用与现用设备品质相同或以上且符合国家质量标准要求的配件。

1.3.3 地源热泵的日常运行必须达到教委校方标准及日常抽查的标准。

1.3.4 地源热泵更换零部件运输安装周期，采购特殊配件需 10-15 工作日。

1.4 地源热泵维护保养采购说明

1.4.1 项目周期：维修维护期限为 3 年

1.4.2 项目费用说明

合同签订后 10 个工作日内向中标单位支付第一年的费用。

中标方提供正式的工程款发票。

地源热泵及电锅炉各部配件

检查情况			单位	检查情况			单位
三完小	热泵	系统运转正常	套	三完小幼儿园	热泵	系统运转正常	套
		管道漏水				管道漏水	
		保温修复				保温修复	
	太阳能	系统停运状态	套		太阳能	系统停运状态	套
		真空管更换				真空管更换	
		系统检修				系统检修	
		设备运行				设备运行	
三完小	热泵	三台系统运转正常一台报废	套	辛店小学	热泵	系统运转正常	套
		管道漏水				管道漏水	
		保温修复				保温修复	
	太阳能	系统停运状态	套		太阳能	系统停运状态	套
		真空管更换				真空管更换	
		系统检修				系统检修	
		设备运行				设备运行	
三完小中学	热泵	系统运转正常	套	辛店小学幼儿园	热泵	系统运转正常	套
		管道漏水				管道漏水	
		保温修复				保温修复	
	太阳能	系统停运状态	套		太阳能	系统停运状态	套
		真空管更换				真空管更换	
		系统检修				系统检修	
		设备运行				设备运行	

地源热泵机组	台	26	空调侧循环泵	台	22	PPR-32管道	米	97	PPR回水20弯头	个	75
地理管侧补水泵	台	8	地理管侧稳定压罐	台	15	32弯头	个	65	PPR回水20外丝直接	个	16
关断阀	个	62	平衡阀	个	50	32活接	个	49	PPR25转20大小头	个	8
低压碳钢管	吨	12	照明灯	个	21	32外丝直接	个	12	2.5平方线	米	
总分集水器	台	26	空调集水器	台	25	25外丝直接	个	28	4平方电加热(4平方线)	米	
软化水设备	台	19	水泵	台	35	20外丝直接	个	12	32-PVC线管	根	16
低压开关柜	个	12	电力电缆	吨	85	25铜阀	个	12	32-PVC弯头	个	64
电器开关	个	51	报警器	台	12	25不锈钢浮球	个	5	33-PVC三通	个	64
配电自控设备	台	15	地板采暖盘管	台	8	PPR进水用32转25	个	4	32保温棉	根	18
蝶阀	个	52	压差阀	个	78	PPR-25管道	根	5	25保温棉	根	18
电器管件	个	85	法兰盘	公斤	70	PPR-25弯头	个	12	20保温棉	根	18
换热用PE管材	捆(100米)	83	PE接头	个	159	PPR-25外丝直接	个	12	生料带	个	19
变频定压补水装置	台	12	电子除垢仪	台	28	PPR回水20管道	根	15	电胶布	个	39
软化水箱	台	52	电磁阀	个	35	电加热	根	15	主板处理器	台	4
空气能商用机	台	2	蒸发器	台	9	压缩机	台	3	保温管	米	48
进口膨胀阀	个	46	接触器	个	35						

注：① 其他要求：供应商提供的投标文件中必须包括但不限于以上要求，如制作模糊不清、识

别困难的内容，将被视为未对招标文件作出实质性响应。

- ② 供应商对所报资料应予以确认并承担完全责任。
- ③ 供应商所报投标单价应不高于类似服务项目在其他采购代理机构中标价或单位自采价格；
- ④ 北京融慧信成建筑工程咨询服务有限公司保留对供应商资格证明文件原件复核的权力，对造假者将按照政府采购相关规定进行查处。

. 完.